

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নাটা)
গাজীপুর-১৭০১
www.nata.gov.bd

সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizens Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশনঃ জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমিকে কৃষি ক্ষেত্রে দক্ষ জনবল গঠনে উৎকর্ষের কেন্দ্রে পরিণত করা।

মিশনঃ

- মানসম্মত প্রশিক্ষণ প্রদান, গবেষণা, উন্নয়ন এবং প্রকাশনা এর মাধ্যমে কৃষি মন্ত্রণালয়ের অধীন সকল প্রতিষ্ঠানের মানব সম্পদের উন্নয়ন ;
- কৃষি শিক্ষা, কৃষি গবেষণা, কৃষি সম্প্রসারণ ও কৃষি সহায়ক সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানসমূহের মধ্যে মিথস্ক্রিয়া জোরদারকরণের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ সেবার মানোন্নয়ন ;
- প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দেশ-বিদেশের স্বনামধন্য প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে যোগসূত্র গড়ে তোলা ; এবং
- জ্ঞান ভিত্তিক নিবিড় কৃষি সেবা উন্নয়নের জন্য অবিরাম শিক্ষণ প্রক্রিয়ার চর্চা ।

২. সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতিঃ

২.১) নাগরিক সেবা- প্রযোজ্য নয়

২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তাদের প্রযুক্তি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	১. দপ্তর সংস্থা হতে মনোনয়ন প্রাপ্তি ২. অনলাইন রেজিস্ট্রেশন/রেজিস্ট্রেশন ৩. প্রশিক্ষণ প্রদান	নাটা ওয়েব পোর্টাল www.nata.gov.bd	বিনামূল্যে	বার্ষিক প্রশিক্ষণ পঞ্জিকা অনুসারে	ড. মোঃ মঈন উদ্দিন পরিচালক (প্রশিক্ষণ) ফোনঃ ০২-৪৯২৭২১০৬ ইমেইলঃ mayen.dae85@yahoo.com
২	কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তাদের ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	১. দপ্তর সংস্থা হতে মনোনয়ন প্রাপ্তি ২. অনলাইন রেজিস্ট্রেশন/রেজিস্ট্রেশন ৩. প্রশিক্ষণ প্রদান	নাটা ওয়েব পোর্টাল www.nata.gov.bd	বিনামূল্যে	বার্ষিক প্রশিক্ষণ পঞ্জিকা অনুসারে	ঐ
৩	বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ, ইন্ডাকশন প্রশিক্ষণ এবং সিনিয়র স্টাফ কোর্সে প্রশিক্ষণ প্রদান	১. দপ্তর সংস্থা হতে মনোনয়ন প্রাপ্তি ২. অনলাইন রেজিস্ট্রেশন/রেজিস্ট্রেশন ৩. প্রশিক্ষণ প্রদান	নাটা ওয়েব পোর্টাল www.nata.gov.bd	নির্মুখারিত মূল্যে	বিএআরসি, পিএটিস, নায়েম এবং ডিএই এর সংশ্লিষ্ট প্রকল্পের চাহিদা অনুসারে	ঐ
৪.	সেমিনার/সিম্পোজিয়াম/ওয়ার্কশপ আয়োজন	১. দপ্তর সংস্থা হতে মনোনয়ন প্রাপ্তি ২. অনলাইন রেজিস্ট্রেশন/রেজিস্ট্রেশন ৩. সেমিনার/সিম্পোজিয়াম/ওয়ার্কশপ আয়োজন করা	নাটা ওয়েব পোর্টাল www.nata.gov.bd	বিনামূল্যে	বার্ষিক প্রশিক্ষণ পঞ্জিকা অনুসারে	ঐ
৫	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (এনআইএস) প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সহযোগিতা প্রদান	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা'র (এনআইএস) খসড়া প্রণয়নপূর্বক যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে কৃষি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা'র (এনআইএস) ফরমেট	বিনামূল্যে	কৃষি মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	আবু জাফর মোহাম্মদ মঈন উদ্দিন উপপরিচালক (ফুড টেকনোলজি) ফোনঃ ০১৯১১-৭২৩০০০

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
৬	টেকশই উন্নয়ন অভিষ্ট (এসডিজি) সংক্রান্ত কার্যাবলি	(১) কৃষি মন্ত্রণালয় সংশ্লিষ্ট এসডিজি বিষয়ে প্রশিক্ষণার্থীদের অবহিতকরণ (২) এসডিজি অর্জনের কার্যক্রম গ্রহণে প্রশিক্ষণার্থীদের পরামর্শ/নির্দেশনা প্রদান	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ নির্ধারিত বুকলেট/ প্রতিবেদন/ছক	বিনামূল্যে	কৃষি মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	ইমেইলঃ kawsermoin@gmail.com মোহাম্মদ আলম শরীফ খান উপপরিচালক (কৌলিতত্ত্ব ও উদ্ভিদ প্রজনন) ফোনঃ ০১৭১২-৭২৬০৩০ ইমেইলঃ alamsharif243@gmail.com
৭	বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি(এপিএ) প্রণয়নপূর্বক কৃষি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (এপিএ) খসড়া প্রণয়নপূর্বক যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে কৃষি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (এপিএ)-র ফরমেট apams.cabinet.gov.bd	বিনামূল্যে	মন্ত্রী পরিষদ/ কৃষি মন্ত্রণালয় বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সময়	মাহমুদা হক সিনিঃসহঃপরিচালক (কৌলিতত্ত্ব ও উদ্ভিদ প্রজনন) ফোনঃ ০১৭১৯১৭৪৭৭৫ ইমেইলঃ mahmudahuq15@gmail.com
৮	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ সম্পর্কিত তথ্য প্রদান	তথ্য সংরক্ষণ ও চাহিদা মোতাবেক সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানকে তথ্য প্রদান	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী ফরমেট ও আবেদন পত্র	নির্ধারিত মূল্যে	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়	নিলুফা আক্তার উপপরিচালক (পরিচালনা ও প্রকাশনা) ফোন: ০১৭১৯-১৭৪৭৭৫ ই- মেইল: nilufaa@yahoo.com
৯	সামাজিক নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যক্রম	কৃষি মন্ত্রণালয় কর্তৃক চাহিত জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশলের কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুতকরণ বাস্তবায়ন অগ্রগতি, কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত ছক/প্রতিবেদন	বিনামূল্যে	কৃষি মন্ত্রণালয় কর্তৃক চাহিত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	শামসুন নাহার সিনিঃসহঃপরিচালক (ফিল্ড ক্রপ ডিজিজ) ফোনঃ ০১৭১৭-৩৭৬১৭২ ইমেইলঃ shamsun27@gmail.com

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	জিপিএফ অগ্রিম মঞ্জুরী	১. আবেদন পত্র প্রাপ্তি ২. মঞ্জুরী পত্র জারী	জিপিএফ এর প্রত্যয়নপত্র	বিনামূল্যে	৪ কার্য দিবস	মোঃ হুজ্জাতুল ইসলাম উপপরিচালক (প্রশাসন ও সাপোর্ট সার্ভিস) ফোনঃ ০২-৪৯২৭২১০৭ ইমেইলঃ adilbau460a@yahoo.com
২	বাসা বরাদ্দ	১. আবেদন পত্র প্রাপ্তি ২. বরাদ্দ পত্র জারী	আবেদনপত্র	বিনামূল্যে	বাসা খালি থাকা সাপেক্ষে ৭ কার্য দিবস	ঐ

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
৩	অর্জিত ছুটি, শ্রান্তি - বিনোদন ছুটি	১. আবেদন পত্র প্রাপ্তি ২. পত্র জারী	ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্র সহ আবেদন (এজি অফিস ও বিনামূল্যে প্রশাসন শাখা)	বিনামূল্যে	৪ কার্য দিবস	ঐ
৪	পিআরএল মঞ্জুর	১. পিআরএল এর এক মাস পূর্বে আবেদন ২. আদেশ জারী	বয়স প্রমাণের জন্য এসএসসি এর সনদপত্র	বিনামূল্যে	১০ কার্য দিবস	ঐ
৫	পেনশন মঞ্জুর	১. আবেদন পত্র প্রাপ্তি ২. মঞ্জুরী পত্র জারী	১. নির্ধারিত পেনশন আবেদন ফরম ২ ২. পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৩. পিআরএল মঞ্জুরীর আদেশ ৪. প্রাপ্য পেনশনারের উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র ৫. নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙুলের ছাপ ৬. প্রত্যাশিত শেষ বেতনের সনদ ৭. এসএসসির সার্টিফিকেট ৮. দায়িত্ব হস্তান্তরের কপি ৯. সরকারি বাসায় বসবাস না করার প্রত্যয়নপত্র ১০. আনুগত্য সনদপত্র ১১. নাগরিকত্ব সনদপত্র ১২. না-দাবী সনদপত্র মূল- (একটি) ১৩. অঙ্গীকার নামা ১৪. অডিট প্রত্যয়নপত্র ১৫. চাকুরি বিবরণী	বিনামূল্যে		ঐ

১. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি : Grievance Redress System(GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্টি হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মাহমুদুল হাসান মহাপরিচালক জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নাটা), গাজীপুর ফোনঃ ০২-৪৯২৭২১০৪, ইমেইলঃdgnata14@gmail.com	৩ মাস

২.	মহাপরিচালক, নাটা, গাজীপুর সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	সচিব কৃষি মন্ত্রণালয় বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ফোনঃ ০২-৯৫৪০১০০ ইমেইলঃ secterary@moa.gov.com	১ মাস
----	---	---	-------

২. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	নির্ধারিত সময়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/সিম্পোজিয়াম/ ওয়ার্কশপ এর জন্য মনোনয়ন প্রদান
২.	অনলাইন রেজিস্ট্রেশন