

কৃষিই সমৃদ্ধি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নাটা)
গাজীপুর-১৭০১।
www.nata.gov.bd



স্মারক নম্বর: ১২.১৫.০০০০.০০১.৫২.০০১.১৭.২২১০

৩০ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১৫ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের ১ম কোয়ার্টার (জুলাই- সেপ্টেম্বর ২০২৩) এর অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নাটা) এর জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৩) এর অগ্রগতির প্রতিবেদন সুশাসন কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা সিস্টেমে (mis.cabinet.gov.bd) দাখিল করে ডাউনলোডপূর্বক প্রমাণকসহ এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত:

১. ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৩) এর অগ্রগতির প্রতিবেদন ও প্রমাণকসমূহ -০১ (এক) প্রস্থ।

১৫-১০-২০২৩

মোঃ আব্দুর রহিম

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

০২৪৯২৭২১০৪

dgnata14@gmail.com

সচিব, সচিবের দপ্তর, কৃষি মন্ত্রণালয়।

স্মারক নম্বর: ১২.১৫.০০০০.০০১.৫২.০০১.১৭.২২১০/১ (১)

৩০ আশ্বিন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১৫ অক্টোবর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে:

১। উপসচিব, মনিটরিং ও রিপোর্টিং শাখা, কৃষি মন্ত্রণালয়।



১৫-১০-২০২৩

মোঃ আব্দুর রহিম

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নাটা)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪ লক্ষ্যমাত্রা/ প্রথম কোয়ার্টার অর্জন	প্রতিবেদন	কিডব্যাক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫								
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	অর্জন	১ প্রমানক/মন্তব্য (২)	
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	
১.৪. শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৯০	লক্ষ্যমাত্রা	১	
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ) অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নিগ্রহি বিনষ্টকরণ/ পরিকার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	উপপরিচালক প্রশাসন ও সাপোর্ট সার্ভিস	২৫-০৩-২০২৪ ২৫-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি		ফিডব্যাক
						পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/প্রথম কোয়ার্টার অর্জন	
১. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা		
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭								
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক (পরিকল্পনা ও প্রকাশনা)	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩	
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	উপপরিচালক (পরিকল্পনা ও প্রকাশনা)	১০০	অর্জন	২৫-০৭-২০২৩ প্রমানক/মন্তব্য (১)	
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপপরিচালক (পরিকল্পনা ও প্রকাশনা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা		০	অর্জন	১৮.৬১% প্রমানক/মন্তব্য (১)	
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা		
		৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা		

B.



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি		ফিডব্যাক
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০২৩-২৪ প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত					অর্জন		
৩. শুল্কাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮								
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		
৩.২. নাট্যের সর্বত্র সিসি ক্যামেরা স্থাপন	৩.২.১. সিসি ক্যামেরা স্থাপন	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		
৩.৩. নাট্য ট্রেনিং রুম এটেনডেন্টদের অন্যান্য কাজে যুক্ত করা	৩.৩.১. ট্রেনিং রুম এটেনডেন্টদের ট্রেনিং না চলাকালীন অন্যান্য কাজে যুক্তকরণ	৪	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন) ও ক্লাশরুম চিফ এক্সিকিউটিভ	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-০৭-২০২৩	২৬-০৭-২০২৩ প্রমানক/মন্তব্য (১)
৩.৪. বিদ্যমান নাট্য হেল্পডেস্ক এর উন্নয়ন	৩.৪.১. হেল্পডেস্ক এর উন্নয়ন	২	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		
৩.৫. নাট্য ডরমিটারিতে প্রশিক্ষণার্থী হিসেবে কর্মকর্তাদের গ্রেডভিত্তিক সিট বরাদ্দকরণ	৩.৫.১. কর্মকর্তাদের গ্রেডভিত্তিক সিট বরাদ্দকরণ	২	তারিখ	ডরমিটারি চিফ এক্সিকিউটিভ	৩১-১২-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		
৩.৬. নাট্য প্রশিক্ষণ মালামাল এর সূচ্য ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.৬.১. মালামালের সূচ্য ব্যবহার	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		

R
৩০/১০/২০২৩

R
৩০-১০-২০২৩

মোঃ আব্দুর রহিম
সহপরিচালক (অ. দা.)
জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নাট্য)
গাজীপুর

বন্দানা কর্মকার
বিসিএস (কৃষি)
শিক্ষার সহকারী পরিচালক
জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নাট্য)
গাজীপুর