

অর্থনৈতিক কোডভিত্তিক পরিচালন ব্যয়ের সাধারণ/বিশেষ কার্যক্রমের প্রাক্কলন ও সম্ভাব্য প্রক্ষেপন (২০২২-২৩ হতে ২০২৪-২৫)

৪.২ খ : অর্থনৈতিক বিভাজন অনুযায়ী ব্যয়

প্রতিষ্ঠান কোডঃ ১৪৩০৮০১১৩৭৯৫৯

পরিচালন ইউনিট: জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি (নাটা), ১৪৩০৮০১

অর্থনৈতিক কোডভিত্তিক পরিচালন ব্যয়-

(হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	বাজেট ২০২১-২২	সংশোধিত ২০২১-২২	বাজেট প্রাক্কলন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		ব্যখ্যামূলক মন্তব্য	
				২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	
আবর্তক ব্যয়							
৩১- কর্মচারীদের প্রতিদান							
৩১১১-নগদ মজুরি ও বেতন							
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২৮০০০.০	২৭০০০	২৮০০০.০	৩২৫০০.০	৩৪০০০	পিএসসির মাধ্যমে ০৮ জনের নিয়োগ প্রক্রিয়াধীন।
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারি)	৭৫০০.০	৬০০০	৮৫০০.০	১০৫০০.০	১১০০০.০	৩৪ জন কর্মচারির নিয়োগ প্রক্রিয়া সম্পন্ন হয়েছে। তারা বিগত ২২ ফেব্রুয়ারি ২০২২ যোগদান করেছে।
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	৬০.০	৬০	৬০.০	৬০.০	৬০.০	
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২০০.০	২০০	২২০.০	২৩০.০	২৪০.০	ঐ
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৫০০.০	৫০০	৫০০.০	৫০০.০	৫০০.০	ঐ
৩১১১৩১০	বাড়ীভাড়া ভাতা	১০০০০.০	১০০০০	১২০০০.০	১২৬০০.০	১৩৩০০.০	ঐ
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১৫০০.০	১৫০০	২০০০.০	২০০০.০	২০০০.০	ঐ
৩১১১৩১২	মোবাইল ভাতা	২০০.০	২০০	২০০.০	২০০.০	২০০.০	ঐ
৩১১১৩১৩	টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৬০০.০	৬০০	৬০০.০	৬০০.০	৬০০.০	
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১০০.০	১০০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	ঐ
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	২০.০	২০	২০.০	২০.০	২০.০	ঐ
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৫৭০০.০	৮২০০	৬৮০০.০	৭১০০.০	৭৪০০.০	ঐ
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	১৫০.০	১৫০	৬০০.০	৬০০.০	৬০০.০	
৩১১১৩২৮	শ্রান্তিবিনোদন ভাতা	৯০০.০	৯০০	১১০০.০	১১০০.০	১১০০.০	ঐ
৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	২৪.০	২৪	৪০.০	৪০.০	৪০.০	
৩১১১৩৩৫	নববর্ষ ভাতা	৬০০.০	৬০০	৬০০.০	৬০০.০	৬০০.০	ঐ
৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা (বিশেষ ভাতা)	২৫০০.০	২৫০০	২৫০০.০	৩০০০.০	৩০০০.০	বিশেষ ভাতা
উপমোট- নগদ মজুরি ও বেতন		৫৮৫৫৪.০	৫৮৫৫৪.০	৬৩৮৪০.০	৭১৭৫০.০	৭৪৭৬০.০	
৩২১১-প্রশাসনিক ব্যয়							
৩২১১১০১	পুরস্কার	১৫০.০	১৫০.০	১৫০.০	১৫০.০	১৫০.০	
৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	৫০০	৫০০	৫০০.০	৭০০.০	৮০০.০	
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	২০০.০	২০০.০	২০০.০	২৫০.০	২৫০.০	
৩২১১১০৭	হায়ারিং চার্জ	৩৫০০.০	৩৩০০.০	৪৫০০.০	৮০০০.০	৯২০০.০	প্রশিক্ষণ কাজে আগামী অর্থবছর গুলিতে অধিক গাড়ী প্রয়োজন হবে।
৩২১১১০৯	শ্রমিক মজুরী	৩৫০০.০	২১০০.০	৩৪০০.০	৩০০০.০	৩০০০.০	৩ জন শ্রমিকের ক্ষতিপূরণসহ

৯

৯

৩২১১১১১	সেমিনার, কনফারেন্স	৪০০.০	৪০০.০	৫০০.০	৫০০.০	৫০০.০	
৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৪০০০.০	৫৬০০.০	৭২০০.০	৮০০০.০	৮৫০০.০	
৩২১১১১৭	টেলেক্স/ফ্যাক্স/ ইন্টারনেট	৬০০.০	৬০০.০	৮০০.০	৮০০.০	৮০০.০	অধিকতর ডেডিকেটেড ব্যান্ড উইথ ব্যবহার
৩২১১১১৯	ডাক	৫.০	৫.০	৫.০	৫.০	৫.০	
৩২১১১২০	টেলিফোন	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫০০.০	৫০০.০	৭০০.০	৭০০.০	৭০০.০	
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১০০.০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	
৩২১১১৩০	যাতায়াতব্যয়	৫০.০	৫০.০	৫০.০	৫০.০	৫০.০	
৩২১১১৩১	আউট সোর্সিং	১৫০০০.০	১৫৬০০.০	১৬০০০.০	১৬০০০.০	১৬০০০.০	
৩২১১১৩৪	শ্রমিক অনিয়মিত	৪০০.০	৪০০.০	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	
৩২১১১৩৫	নিয়োগ পরীক্ষা	২৫০০.০	২৮০০.০	০.০	০.০	০.০	
উপমোট-প্রশাসনিক ব্যয়		৩১৭০৫.০	৩২৬০৫.০	৩৪৭০৫.০	৩৮৮৫৫.০	৪০৬৫৫.০	
ফি চার্জ ও কমিশন							
৩২২১১০৯	ব্যবস্থাপনা ব্যয়	০.০	০.০	০.০	০.০	০.০	
৩২২১১১২	পরীক্ষার ফি	০.০	০.০	০.০	০.০	০.০	
উপমোট-ফি চার্জ ও কমিশন		০.০	০.০	০.০	০.০	০.০	
৩২৩১-প্রশিক্ষণ							
৩২৩১২০১	প্রশিক্ষণ	৭৫০০.০	৭২০০.০	৯০০০.০	১০০০০.০	১২০০০.০	৩৬ জন নবনিযুক্ত কর্মচারীর ইনহাউজ প্রশিক্ষণ ও আগামী অর্থবছরে ৩ টি নতুন প্রশিক্ষণ মডিউল নির্ধারণ করা হয়েছে।
উপমোট- প্রশিক্ষণ		৭৫০০.০	৭২০০.০	৯০০০.০	১০০০০.০	১২০০০.০	
৩২৪৩- পেট্রোল,ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট							
৩২৪৩১০১	পেট্রোল,ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪০০.০	৭০০.০	৮০০.০	৮০০.০	১০০০.০	গাড়ির সংখ্যা বাড়ছে ও গাড়ি পুরাতন হচ্ছে।
৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানী	৭৫০.০	৭৫০.০	৮০০.০	৮০০.০	১০০০.০	ঐ
উপমোট- পেট্রোল,ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট		১১৫০.০	১৪৫০.০	১৬০০.০	১৬০০.০	২০০০.০	
৩২৪৪- ভ্রমণ ও বদলি							
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৪০০.০	২০০.০	৪০০.০	৪০০.০	৪০০.০	পূর্বের বকেয়াসহ
উপমোট-অভ্যন্তরিন ভ্রমণ ও বদলি		৪০০.০	২০০.০	৪০০.০	৪০০.০	৪০০.০	
৩২৫১- কৃষিজ সরবরাহ							
৩২৫১১০৫	সার	১০০.০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	
৩২৫১১০৭	কীটনাশক	৫৫.০	৫৫.০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	
৩২৫১১০৯	বীজ ও চারা	১০০.০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	
উপমোট- কৃষিজ সরবরাহ		২৫৫.০	২৫৫.০	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	
চিকিৎসা ও শল্য চিকিৎসা							
৩২৫২১০৫	চিকিৎসা ও শল্য চিকিৎসা	৫০.০	৫০.০	১০০.০	১০০.০	২০০.০	
উপমোট-চিকিৎসা ও শল্য চিকিৎসা		৫০.০	৫০.০	১০০.০	১০০.০	২০০.০	
৩২৫৩-নিরাপত্তা সেবা সংগ্রহ							

৯

৯

৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা সংগ্রহ	৪০০০.০	৪০০০.০	৪০০০.০	৪০০০.০	৪০০০.০	
উপমোট- নিরাপত্তা সেবা সংগ্রহ		৪০০০.০	৪০০০.০	৪০০০.০	৪০০০.০	৪০০০.০	
৩২৫৫- মুদ্রণ ও মনিহারি							
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৫০০.০	৫০০.০	৭০০.০	৭০০.০	১০০০.০	নতুন অফিসার ও কর্মচারির জন্য কম্পিউটার প্রয়োজন
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৫০০.০	৫১৬.০	৬০০.০	৬০০.০	৬০০.০	অধিক প্রকাশনা প্রয়োজন
৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	২০.০	২০.০	২০.০	২০.০	২০.০	
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১০০০.০	৮০০.০	১০০০.০	১০০০.০	১৫০০.০	প্রশিক্ষণ ও কাজের এরিয়া বাড়ছে। পর্দা ও চাদর এবং অন্যান্যসহ
উপমোট- মুদ্রণ ও মনিহারি		২০২০.০	১৮৩৬.০	২৩২০.০	২৩২০.০	৩১২০.০	
৫৬- সাধারণ সরবরাহ ও কৌচামাল সামগ্রী							
৩২৫৬১০২	রাসায়নিক দ্রব্যাদি	৫০.০	৫০.০	২০০.০	২০০.০	২০০.০	ফগার মেশিনের কেমিক্যালসহ
৩২৫৬১০৬	পোশাক	১৫০.০	১৫০.০	১৫০.০	১৫০.০	১৫০.০	
উপমোট- সাধারণ সরবরাহ ও কৌচামাল সামগ্রী		২০০.০	২০০.০	৩৫০.০	৩৫০.০	৩৫০.০	
৩২৫৭-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়							
৩২৫৭১০৬	শুদ্ধাচার	১০০	১০০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	
৩২৫৭২০৬	সম্মানী	৩০০.০	২০০.০	২০০.০	২০০.০	২০০.০	ক্রয় কমিটির সম্মানীসহ
৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান / উৎসবাদি	২০০.০	২০০.০	২০০.০	২০০.০	২০০.০	
উপমোট-পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়		৬০০	৫০০	৫০০	৫০০	৫০০	
৩২৫৮- মেরামত ও সংরক্ষণ							
৩২৫৮১০১	মোটর যানবাহন	৩০০.০	৩০০.০	৪০০.০	৪০০.০	৪০০.০	
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১০০.০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	প্রশিক্ষণ ও কাজের এরিয়া বাড়ছে। নতুন অফিসার ও কর্মচারির ব্যবহারের জন্য প্রয়োজন
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	২০০.০	২০০.০	২০০.০	২০০.০	২০০.০	
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	০.০	২০০.০	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	
৩২৫৮১০৬	আবাসিক ভবন	১৫০.০	১৫০.০	১১০০.০	২৫০০.০	৫০০০.০	সংস্কার কাজের জন্য
৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	১৫০.০	১৫০.০	১২০০.০	২৫১৫.০	৪৭৯৪.০	সংস্কার কাজের জন্য
৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	৫০০.০	৩০০.০	৫০০.০	৫০০.০	৮০০.০	গুদামঘর ও বাউন্ডারি ওয়াল মেরামতসহ
৩২৫৮১১৪	সেচ ও নিকাশ কাঠামো	২০০.০	২০০.০	১৩৫.০	২০০.০	২০০.০	
৩২৫৮১১৯	বৈদ্যুতিক স্থাপনা	২০০.০	২০০.০	২০০.০	২০০.০	৪০০.০	জেনারেটর মেরামতসহ
৩২৫৮১২৭	ফিটিং ও ফিক্সার	৫৫০.০	২৫০.০	২৫০.০	২৫০.০	৫৫০.০	পানির লাইন, বিদ্যুৎ লাইন ইত্যাদি মেরামতসহ।
উপমোট- মেরামত ও সংরক্ষণ		২৩৫০.০	২০৫০.০	৪৩৮৫.০	৭১৬৫.০	১২৭৪৪.০	
উপমোট- পণ্য ও সেবার ব্যবহার		৫০২৩০.০	৫০৩৪৬.০	৫৭৬৬০.০	৬৫৫৯০.০	৭৬২৬৯.০	
৩৮- অন্যান্য ব্যয়							

৯

৯

৩৮২১- আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণীবদ্ধ নয়							
৩৮২১১০২	ভূমি কর	১০০.০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	
৩৮২১১০৩	পৌরকর	৮০০.০	৭০০.০	৭০০.০	৭০০.০	৭০০.০	
৩৮২১১২০	বিছানাপত্র	৩৫০.০	২০০.০	২০০.০	২০০.০	৫০০.০	ডরমিটরীর জন্য
উপমোট- অন্যান্য ব্যয়		১২৫০.০	১০০০.০	১০০০.০	১০০০.০	১৩০০.০	
উপমোট- আবর্তক ব্যয়		১১০০৩৪.০	১০৯৯০০.০	১২২৫০০.০	১৩৮৩৪০.০	১৫২৩২৯.০	
মূলধন ব্যয়							
৪১	অপার্থিব সম্পদ						
৪১১১- ভবন ও স্থাপনাসমূহ							
৪১১১৩১২	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জাম	২০০.০	২০০.০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	
উপমোট- ভবন ও স্থাপনাসমূহ		২০০.০	২০০.০	১০০.০	১০০.০	১০০.০	
৪১১২- যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি							
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুসংগিক	৬৬৬.০	৯০০.০	১০০০.০	১০০০.০	১০০০.০	অডিটরিয়ামে ল্যাপটপ, মাল্টিমিডিয়া, স্ক্রীন ইত্যাদি স্থাপন।
৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৬০০.০	৬০০.০	৬০০.০	৬০০.০	৬০০.০	সিসি ক্যামেরা ক্রয়সহ।
৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৬০০.০	৬০০.০	৮০০.০	৮০০.০	৮০০.০	ফটোকপিয়ার, টিভি, ফ্রীজ ইত্যাদিসহ।
৪১১২৩১৩	সৌর বিদ্যুত প্যানেল	৪০০.০	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	সৌরবিদ্যুৎ সংযোগ
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৭০০.০	৭০০.০	১০০০.০	১০০০.০	১০০০.০	নতুন অফিসার ও কর্মচারীদের আলমিরা, ফাইল কেবিনেট, ডিজিটর চেয়ারসহ।
উপমোট- যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি		২৯৬৬.০	৩১০০.০	৩৭০০.০	৩৭০০.০	৩৭০০.০	
৪১১৩- অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ							
৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	
৪১১৩৩০২	ড্যাটাবেজ	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	৩০০.০	
৪১১৪১০২	অন্যান্য সরঞ্জাম	২০০.০	০.০	০.০	০.০	০.০	
উপমোট- অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ		৮০০.০	৬০০.০	৬০০.০	৬০০.০	৬০০.০	
মোট মূলধন ব্যয়		৩৯৬৬.০	৩৯০০.০	৪৪০০.০	৪৪০০.০	৪৪০০.০	
সর্বমোট সাধারণ কার্যক্রম ব্যয়		১১৪০০০.০	১১৩৮০০.০	১২৬৯০০.০	১৪২৭৪০.০	১৫৬৭২৯.০	
বিশেষ কার্যক্রম ব্যয়							
সর্বমোট পরিচালন বাজেট (নোট)		১১৪০০০.০	১১৩৮০০.০	১২৬৯০০.০	১৪২৭৪০.০	১৫৬৭২৯.০	

Near
07/08/2022

নিজুফা আক্তার
পরিচিতি নং-২০৮৩
উপপরিচালক (পরিকল্পনা ও প্রকাশনা)
জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী
গাজীপুর

Dr. M. M. Hossain
06/08/2022
গহমুদুল হাসান
উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী
গাজীপুর